

Rödl & Partner

FACHOWE DORADZTWO

DOKUMENTACJA
CEN TRANSFEROWYCH 2020

Stan prawny:
20.04.2021



Szanowni Państwo,

ceny transferowe należą do najistotniejszych zagadnień w obszarze międzynarodowego prawa podatkowego. Minione lata przyniosły znaczące zmiany w obowiązkach z nimi związanych. Przedstawiamy Państwu opracowanie omawiające zwięźle obowiązki dokumentacyjne i raportowe, a także sankcje związane z cenami transferowymi.

Nasi eksperci wskazują najważniejsze wymogi oraz działania – niezbędne, aby wywiązać się z obowiązków w zakresie cen transferowych za rok 2020. Rekomendujemy zaplanowanie gruntownej analizy obowiązków i przygotowanie się do ich wypełniania z odpowiednim wyprzedzeniem.

Prawidłowe ustalenie cen transferowych w transakcjach zawieranych z podmiotami powiązаныmi, należyte ich udokumentowanie oraz potwierdzenie rynkowego charakteru może być szczególnie istotne w okresie trwania pandemii COVID-19. Ze względu na skomplikowaną materię zalecamy rozpoczęcie prac nad dokumentacjami cen transferowych za 2020 r. z odpowiednim wyprzedzeniem.

W przypadku zainteresowania szczegółami, zapraszamy do kontaktu z naszymi specjalistami.

Z poważaniem

Rödl & Partner

Spis treści

1.	Dokumentacja lokalna (local file)	4
2.	Oświadczenie o cenach transferowych	5
3.	Informacja o cenach transferowych (TPR-C/TPR-P)	6
4.	Dokumentacja grupowa (Master File)	7
5.	Powiadomienie CBC-P	8
6.	Raport CBC-R	9
7.	Korekta cen transferowych	10
8.	Pandemia COVID-19 a ceny transferowe	11
9.	Kontakt	12

1. DOKUMENTACJA LOKALNA (LOCAL FILE)



KOGO DOTYCZY PRZEPIS

Podmioty realizujące transakcje kontrolowane z podmiotami powiązanymi w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (CIT) i osób fizycznych (PIT) są obowiązane do przygotowania wymaganej ustawowo lokalnej dokumentacji podatkowej po przekroczeniu określonych ustawowo progów transakcyjnych.



PROGI DOKUMENTACYJNE

Lokalna dokumentacja cen transferowych jest sporządzana dla transakcji kontrolowanej o charakterze jednorodnym, której wartość – pomniejszona o podatek od towarów i usług – przekracza w roku obrotowym następujące progi dokumentacyjne:

10 mln zł	2 mln zł	100 tys. zł
w przypadku transakcji towarowej lub finansowej	w przypadku transakcji usługowej oraz pozostałych transakcji	w przypadku transakcji zawieranych z podmiotem mającym miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium lub w kraju stosującym szkodliwą konkurencję podatkową.



ELEMENTY DOKUMENTACJI

Lokalna dokumentacja cen transferowych zawiera następujące elementy:

- opis podmiotu powiązanego, w tym:
 - opis struktury zarządczej i schemat organizacyjny podmiotu powiązanego;
 - opis podstawowej działalności podmiotu powiązanego;
- opis transakcji, w tym analizę funkcji, ryzyk i aktywów:
 - przedmiot i rodzaj transakcji kontrolowanej;
 - informację o podmiotach powiązanych uczestniczących w dokonaniu transakcji kontrolowanej;
 - analizę funkcjonalną podmiotów powiązanych uczestniczących w dokonaniu transakcji kontrolowanej, z uwzględnieniem istotnych zmian w porównaniu do poprzedniego roku obrotowego;
 - sposób kalkulacji ceny transferowej;
 - wartość transakcji kontrolowanej;
 - otrzymane lub przekazane płatności związane z transakcją kontrolowaną;
 - umowy, porozumienia wewnątrzgrupowe lub inne dokumenty dotyczące transakcji kontrolowanej;
 - porozumienia lub interpretacje podatkowe dotyczące transakcji kontrolowanej, w tym porozumienia dotyczące cen transferowych zawarte z administracjami podatkowymi państw innych niż Rzeczpospolita Polska lub wydane przez te administracje;
- analizę cen transferowych, w tym:
 - wskazanie metody weryfikacji ceny transferowej wraz ze zwięzłym uzasadnieniem wyboru;
 - wskazanie strony lub transakcji podlegającej badaniu w ramach analizy cen transferowych;
 - opis analizy porównawczej, przeprowadzonej z wykorzystaniem metody weryfikacji ceny;
 - odniesienie ceny transferowej do wyniku analizy;
- informacje finansowe.

Szczegółowy zakres przedmiotowy dokumentacji lokalnej został wskazany w ustawie o CIT/PIT i wydanych przez Ministra Finansów rozporządzeniach w zakresie poszczególnych elementów.



TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Lokalną dokumentację cen transferowych należy sporządzić w terminie do końca dziewiątego miesiąca po zakończeniu roku obrotowego.

Termin na sporządzenie dokumentacji lokalnej został wydłużony:

– **do 30 września 2021 r.** – dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lutego 2021 r. do 30 czerwca 2021 r.

– **o 3 miesiące** – dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lipca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Zatem w przypadku podatników, których rok podatkowy jest zgodny z kalendarzowym termin na sporządzenie dokumentacji cen transferowych za 2020 r. upływie **31 grudnia 2021 r.**

2. OŚWIADCZENIE O CENACH TRANSFEROWYCH



KOGO DOTYCZY PRZEPIS

Podmioty powiązane obowiązane do sporządzenia lokalnej dokumentacji cen transferowych.



KTO SKŁADA OŚWIADCZENIE

Oświadczenie podpisuje w sposób elektroniczny kierownik jednostki, w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości, podając w treści oświadczenia pełnioną przez siebie funkcję.

W sytuacji, gdy kilka osób spełnia kryteria kierownika jednostki lub nie jest możliwe jego wskazanie, oświadczenie podpisuje każda z osób uprawnionych do reprezentacji.

Na gruncie przepisów szczególnych, w trakcie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, oświadczenie może podpisać:

1. osoba fizyczna – w przypadku podmiotu powiązanego będącego osobą fizyczną;
2. osoba upoważniona przez przedsiębiorcę zagranicznego do reprezentowania go w oddziale – w przypadku podmiotu powiązanego będącego przedsiębiorcą zagranicznym posiadającym oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
3. osoba uprawniona do reprezentacji – w przypadku pozostałych podmiotów powiązanych.

Niedopuszczalne jest podpisanie oświadczenia przez pełnomocnika.



ELEMENTY OŚWIADCZENIA

Zgodnie z brzmieniem ustawy o PIT / ustawy o CIT, oświadczenie obejmuje:

1. informację o sporządzeniu lokalnej dokumentacji cen transferowych;
2. zapewnienie, że ceny stosowane w transakcjach z podmiotami powiązаныmi są rynkowe.



SANKCJE

Niezłożenie, złożenie po terminie lub złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia o sporządzeniu lokalnej dokumentacji cen transferowych podlega odpowiedzialności karno-skarbowej na gruncie art. 56c ustawy Kodeks karny skarbowy.



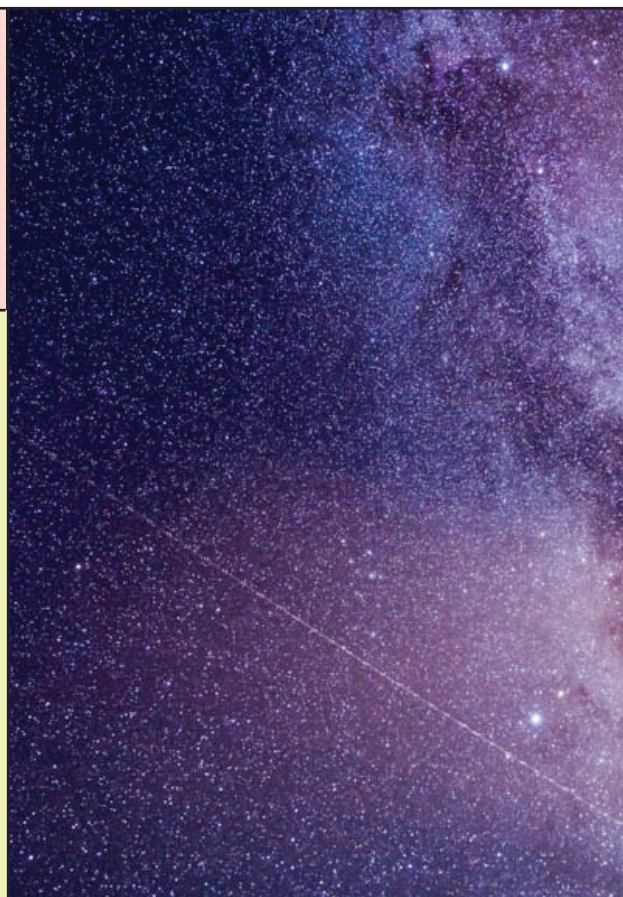
TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej w terminie do końca dziewiątego miesiąca po zakończeniu roku obrotowego.

Termin na złożenie oświadczenia został wydłużony:

- **do 30 września 2021 r.** – dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lutego 2021 r. do 30 czerwca 2021 r.
- **o 3 miesiące** – dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lipca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Zatem w przypadku podatników, których rok podatkowy jest zgodny z kalendarzowym termin na złożenie oświadczenia za 2020 r. upływie **31 grudnia 2021 r.**



3. INFORMACJA O CENACH TRANSFEROWYCH (TPR-C/TPR-P)

? KOGO DOTYCZY PRZEPIS

Ustalanie obowiązku złożenia TPR przebiega w oparciu o odmienne kryteria, niż w przypadku zastępowanego formularza CIT-TP/PIT-TP.

Formularz TPR składany jest przez podmioty powiązane:

1. obowiązane do sporządzania lokalnej dokumentacji cen transferowych;
2. realizujące transakcje, korzystające ze zwolnienia z obowiązków dokumentacyjnych na podstawie art. 11n pkt 1 ustawy o CIT oraz art. 23z pkt 1 ustawy o PIT (podmioty krajowe, które nie poniosły straty podatkowej).

✂ JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ

Kluczowym dokumentem wykorzystywanym przy sporządzaniu formularza TPR będzie analiza cen transferowych (ew. analiza zgodności), dlatego podatnicy powinni zweryfikować, czy taka analiza została przygotowana lub zaktualizowana. Podatnicy, których wyniki znajdują się poza przedziałem rynkowym wyznaczonym w analizie, powinni również rozważyć przeprowadzenie korekty cen transferowych.

📎 PRZYKŁADY INFORMACJI WYKAZYWANYCH W FORMULARZU TPR

W TPR ujawniane są bardzo szczegółowe dane. W celu prawidłowego wypełnienia formularza podatnik będzie zobowiązany m.in. do obliczenia wyniku (rentowności) poszczególnych transakcji oraz zestawienia tego wyniku z danymi nt. transakcji porównywalnych. Niewątpliwie dane te posłużą organom podatkowym przy typowaniu podmiotów do kontroli podatkowej i celno-skarbowej.

W formularzu TPR wskazać należy m.in.:

- wskaźniki rentowności podatnika;
- rodzaj zawieranej transakcji (w tym ok. 13 rodzajów uznawanych za restrukturyzacje);
- metodę weryfikacji ceny;
- dane nt. oprocentowania pożyczek;
- rodzaj porównania (zewnętrzne/wewnętrzne);
- rodzaj wskaźnika rentowności zastosowanego przy weryfikacji ceny;
- korekty porównywalności;
- wyniki analizy cen transferowych (przedział, wartość);
- wynik na transakcji;
- wartość korekty cen transferowych.

§ SANKCJE

Niezłożenie, złożenie po terminie lub złożenie niezgodnej z prawdą informacji o cenach transferowych podlega odpowiedzialności karnoskarbowej na gruncie art. 80e ustawy Kodeks karny skarbowy.

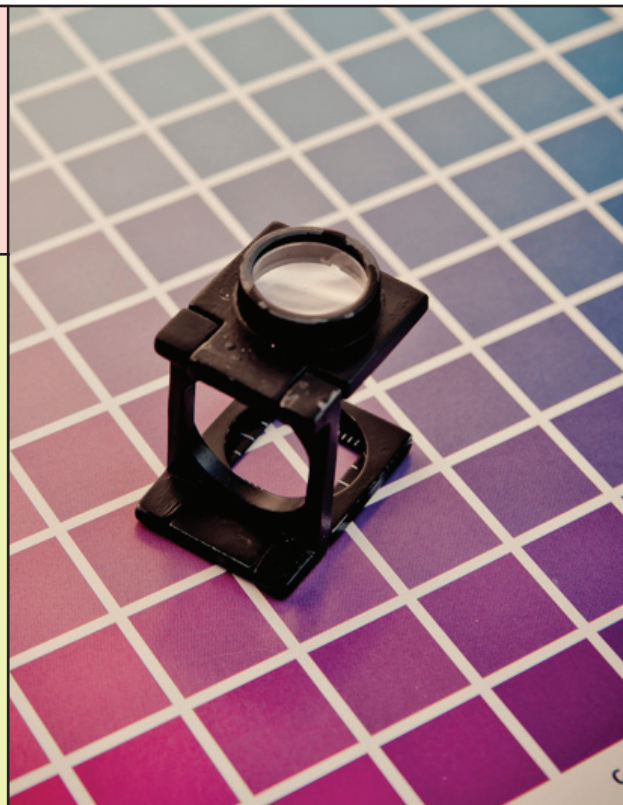
📌 TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Informację o cenach transferowych należy złożyć w formie elektronicznej w terminie do końca dziewiątego miesiąca po zakończeniu roku obrotowego.

Termin na złożenie informacji o cenach transferowych został wydłużony:

- **do 30 września 2021 r.** - dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lutego 2021 r. do 30 czerwca 2021 r.
- **o 3 miesiące** - dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lipca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Zatem w przypadku podatników, których rok podatkowy jest zgodny z kalendarzowym termin na złożenie informacji o cenach transferowych za 2020 r. upływie **31 grudnia 2021 r.**



4. DOKUMENTACJA GRUPOWA (MASTER FILE)



KOGO DOTYCZY PRZEPIS

Podatnicy realizujący transakcje kontrolowane z podmiotami powiązаныmi w rozumieniu ustawy o CIT i ustawy o PIT są obowiązani do przygotowania wymaganej ustawowo dokumentacji grupowej (master file), jeśli skonsolidowane przychody grupy w roku poprzednim, tj. 2019, przekroczyły próg 200 mln zł.



ELEMENTY DOKUMENTACJI GRUPOWEJ

Grupowa dokumentacja cen transferowych zawiera następujące elementy:

1. opis tej grupy, w tym:
 - a) opis lub schemat struktury właścicielskiej grupy kapitałowej wraz z podaniem nazwy i siedziby lub miejsca zarządu podmiotów wchodzących w jej skład;
 - b) opis przedmiotu i zakresu działalności prowadzonej przez grupę kapitałową;
2. opis istotnych wartości niematerialnych i prawnych tej grupy, w tym:
 - a) ogólny opis strategii grupy kapitałowej dotyczący wartości niematerialnych i prawnych wraz z informacją o lokalizacji istotnych ośrodków badawczo-rozwojowych oraz lokalizacji ośrodków zarządzających funkcjami badawczo-rozwojowymi;
 - b) wykaz wartości niematerialnych i prawnych lub ich grup istotnych z punktu widzenia cen transferowych wraz ze wskazaniem podmiotów posiadających tytuły prawne do tych wartości;
 - c) wykaz istotnych umów lub porozumień zawartych pomiędzy podmiotami powiązаныmi grupy kapitałowej dotyczących wartości niematerialnych i prawnych, w tym umów o podziale kosztów, umów o prowadzenie prac badawczo-rozwojowych i umów licencyjnych;
 - d) opis polityki cen transferowych grupy kapitałowej w zakresie działalności badawczo-rozwojowej oraz wartości niematerialnych i prawnych;
 - e) ogólny opis istotnych zmian w zakresie kontroli i własności wartości niematerialnych i prawnych oraz korzystania z tych wartości, wraz ze wskazaniem zaangażowanych podmiotów, ich siedziby lub miejsca zarządu oraz wypłaconego z tytułu tych zmian wynagrodzenia lub rekompensaty;
3. opis istotnych transakcji finansowych tej grupy, w tym:
 - a) ogólny opis sposobu finansowania działalności grupy kapitałowej;
 - b) wskazanie podmiotów pełniących funkcje w zakresie centralnego finansowania w ramach grupy kapitałowej oraz ich siedziby i miejsca sprawowania faktycznego zarządu;
 - c) ogólny opis polityki cen transferowych w zakresie finansowania pomiędzy podmiotami powiązаныmi;
4. informacje finansowe i podatkowe tej grupy.

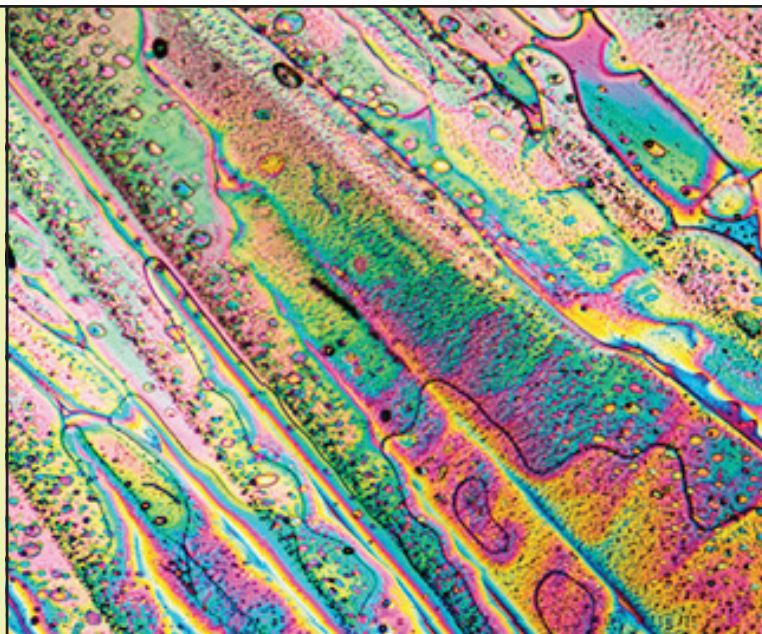
Szczegółowy zakres przedmiotowy dokumentacji grupowej został wskazany w ustawie o CIT/PIT i wydanych przez Ministra Finansów rozporządzeniach w zakresie poszczególnych elementów.



TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Grupową dokumentację cen transferowych należy sporządzić w terminie do końca dwunastego miesiąca po zakończeniu roku obrotowego.

Termin na przygotowanie dokumentacji grupowej został wydłużony o 3 miesiące. Zatem w przypadku podatników, których rok podatkowy jest zgodny z kalendarzowym – termin na sporządzenie dokumentacji grupowej upłyne **31 marca 2022 r.**



5. POWIADOMIENIE CBC-P

? KOGO DOTYCZY PRZEPIS

Podmioty, które wchodzą w skład grupy kapitałowej o skonsolidowanych przychodach wynikających ze sprawozdania finansowego za rok poprzedni roku przekraczających 750 mln euro (3,25 mld zł), a które jednocześnie nie składają samodzielnie informacji o grupie podmiotów (CBC-R) są obowiązane do złożenia powiadomienia CBC-P.



ELEMENTY POWIADOMIENIA

Informacje ogólne zawarte w pierwszej części CBC-P to w szczególności:

okres	dane	rola
za jaki składane jest CBC-P	jednostki składającej CBC-P	w raportowaniu CBC-R

Jeśli podmiot zawiadamia, że nie jest jednostką przekazującą raport CBC-R, należy wskazać, czy jednostka odpowiedzialna za przekazanie CBC-R jest podmiotem polskim, czy zagranicznym oraz podać jej dane i kraj przekazania raportu CBC-R.

Szczegółowy zakres przedmiotowy powiadomienia został wskazany w ustawie o wymianie informacji podatkowej z innymi państwami.



SPOSÓB I FORMA ZŁOŻENIA

Przekazanie powiadomienia CBC-P odbywa się wyłącznie w formie elektronicznej z wykorzystaniem opublikowanego przez organy wzoru, dostępnego na: www.podatki.gov.pl.

Powiadomienie CBC-P może być złożone przez pełnomocnika posługującego się pełnomocnictwem do podpisywania deklaracji składanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (UPL-1).



SANKCJE

Złożenie nieprawdziwej informacji dla celów informacji o jednostkach wchodzących w skład grupy podmiotów zagrożone jest odpowiedzialnością na gruncie ustawy Kodeks karny skarbowy.

Ponadto na gruncie ustawy o wymianie informacji podatkowej z innymi państwami, niedopełnienie obowiązku przekazania powiadomienia lub przekazanie niepełnego bądź niezgodnego powiadomienia z posiadanymi danymi podlega karze pieniężnej w wysokości nie większej niż 1 mln zł.



TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Podmioty zobowiązane do złożenia powiadomienia CBC-P powinny przekazać go organom podatkowym w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia sprawozdawczego roku obrotowego grupy podmiotów.



6. RAPORT CBC-R



KOGO DOTYCZY PRZEPIS

Jednostki dominujące z siedzibą lub zarządem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i wchodzące w skład grupy kapitałowej, której skonsolidowane przychody wynikające ze sprawozdania finansowego przekroczyły w poprzednim roku próg 750 mln euro (3,25 mld zł), są zobowiązane do sporządzenia i złożenia informacji o grupie podmiotów (CBC-R).



ELEMENTY CBC-R

Informacja o grupie podmiotów zawiera:

1. dane identyfikacyjne jednostek wchodzących w skład grupy podmiotów;
2. informacje dotyczące – wielkości osiągniętych przychodów, zrealizowanego zysku (straty) przed opodatkowaniem, zapłaconego podatku dochodowego, należnego podatku dochodowego, kapitału podstawowego, niepodzielonego zysku z lat ubiegłych, liczby pracowników, aktywów rzeczowych (trwałych i obrotowych) innych niż środki pieniężne i ich ekwiwalenty, rodzaju działalności jednostek wchodzących w skład grupy podmiotów – z podziałem na państwa lub terytoria;
3. dodatkowe informacje lub wyjaśnienia.

Szczegółowy zakres przedmiotowy CBC-R został wskazany w ustawie o wymianie informacji podatkowej z innymi państwami.



SANKCJE

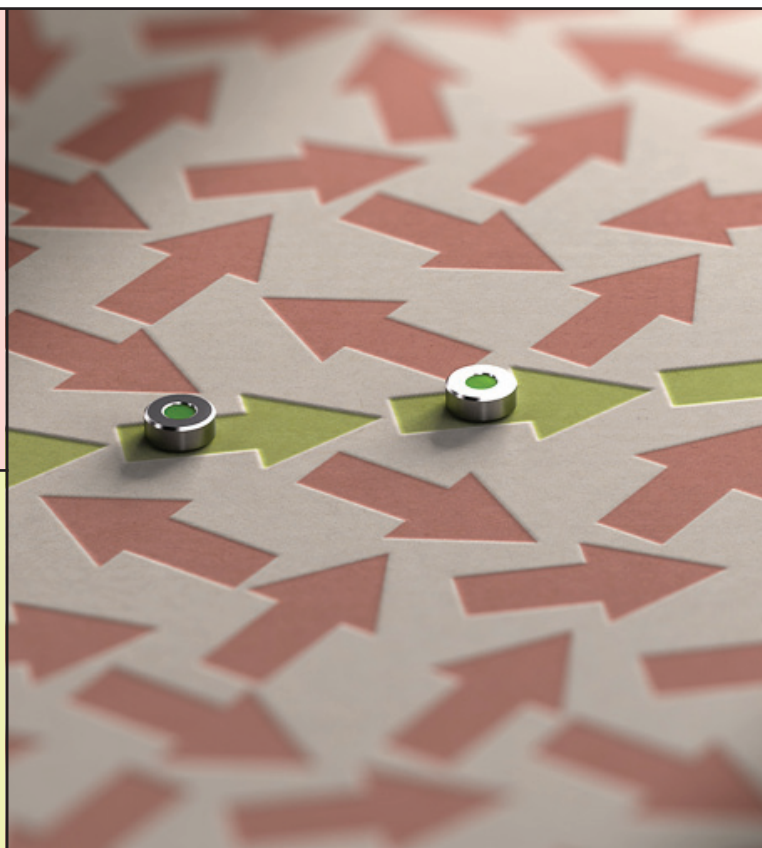
Złożenie nieprawdziwej informacji dla celów informacji o jednostkach wchodzących w skład grupy podmiotów zagrożone jest odpowiedzialnością na gruncie ustawy Kodeks karny skarbowy.

Niedopełnienie obowiązku przekazania informacji lub przekazanie niepełnej lub niezgodnej z posiadanymi danymi informacji, podlega karze pieniężnej w wysokości nie większej niż 1 mln zł.



TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Raport CBC-R należy złożyć w terminie do końca dwunastego miesiąca po zakończeniu roku obrotowego.



7. KOREKTA CEN TRANSFEROWYCH

? KOGO DOTYCZY PRZEPIS

Przepisy w zakresie korekty cen transferowych dotyczą tych podatników, którzy w rozliczeniach z podmiotami powiązаныmi zdecydują się na przeprowadzenie korekty cen transferowych (ang. transfer pricing adjustments).

✂ JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ

Począwszy od 1 stycznia 2019 r. obowiązują przepisy w zakresie korekt cen transferowych regulujące jednoznacznie, że dokonane korekty cen transferowych stanowią przychód lub koszt uzyskania przychodu.

Uznanie za przychód lub koszt uzyskania przychodu może nastąpić przy łącznym spełnieniu przez podatnika określonych przez ustawodawcę warunków:

1. ustalenie warunków rynkowych przez strony transakcji miało miejsce już w trakcie roku podatkowego;
2. nastąpiła zmiana istotnych okoliczności mających wpływ na warunki ustalone w trakcie roku lub znane są faktyczne koszty/przychody będące podstawą kalkulacji ceny;
3. w momencie dokonania korekty podatnik posiada oświadczenie podmiotu powiązanego o korekcie drugiej strony w tej samej wysokości;
4. druga strona transakcji, której dotyczy korekta, ma siedzibę w Polsce lub w państwie, z którym Polska zawarła umowę o unikaniu podwójnego opodatkowania oraz umowę dotyczącą wymiany informacji podatkowych;
5. przeprowadzenie korekty zostanie potwierdzone w zeznaniu podatkowym za rok, którego dotyczy korekta.

W związku z wprowadzonymi regulacjami korekty cen transferowych dla rozliczeń dokonanych najwcześniej w 2019 r., konieczna jest szczegółowa analiza i weryfikacja rozliczeń transakcji realizowanych z podmiotami powiązаныmi. Śledzenie tej problematyki jest istotne ze względu na toczące się w Ministerstwie Finansów prace nad przygotowaniem objaśnień szczegółowo odnoszących się do przedmiotowego zakresu regulacji w zakresie cen transferowych.



TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Dokonaną z podmiotem powiązаныm korektę należy wykazać w rocznym zeznaniu podatkowym. Aby uniknąć składania korekty deklaracji podatkowej, zalecana jest uprzednia analiza rozliczeń z podmiotami powiązаныmi.



8. PANDEMIA COVID-19 A CENY TRANSFEROWE

? KOGO DOTYCZY PROBLEM

Pandemia COVID-19 niesie za sobą szereg skutków gospodarczych, które mogą również przełożyć się na warunki na jakich realizowano dotychczas transakcje wewnątrzgrupowe pomiędzy podmiotami powiązanymi.

✂ JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ

Wpływ pandemii na obowiązki w zakresie cen transferowych powinien być analizowany wielotorowo, tj.:

1. analiza, czy i w jakim stopniu dotychczas obowiązujące modele, a także przyjęta polityka cen transferowych w ramach grupy uległa zmianie i w jakim stopniu spółki z grupy zmuszone były do podjęcia reakcji ze względu na trwającą pandemię;
2. odpowiednie udokumentowanie nowych zdarzeń (przeprowadzane restrukturyzacje, renegecje warunków umownych, dokonywane korekty cen transferowych) i zmian dotychczasowego modelu rozliczeń pomiędzy podmiotami powiązanymi;
3. zapewnienie zasady ceny rynkowej w odniesieniu do rozliczeń pomiędzy podmiotami powiązanymi;
4. właściwe wypełnienie obowiązków dokumentacyjnych, w tym przygotowanie kompletnej dokumentacji lokalnej, a także analizy cen transferowych.

Aby skutecznie zarządzać ryzykiem w zakresie cen transferowych konieczna jest szczegółowa analiza procesów zachodzących w firmie, które mogą wynikać z panującej pandemii. W grudniu 2020 r. Organizacja Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) opublikowała wytyczne w sprawie wpływu COVID-19 na ceny transferowe. Również w ramach Ministerstwa Finansów toczą się prace nad przygotowaniem objaśnień w tym zakresie.



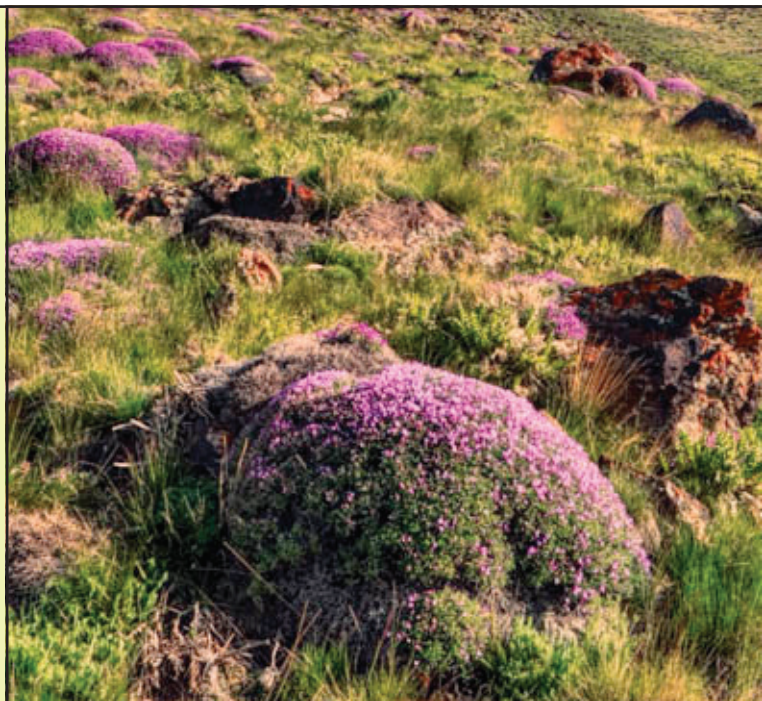
TERMIN NA SPORZĄDZENIE

Na wypełnienie obowiązków dokumentacyjnych za rok 2020 ustawodawca przewidział dłuższe terminy, tj.:

– **do 30 września 2021 r.** – dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lutego 2021 r. do 30 czerwca 2021 r.

– **o 3 miesiące** – dla podmiotów, których termin upływa w okresie od 1 lipca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Ze względu na wielopłaszczyznowość wpływu pandemii COVID-19 na ceny transferowe, zalecane jest nieodkładanie obowiązków w zakresie cen transferowych na ostatni moment.



9. KONTAKT

GDAŃSK, WARSZAWA



Marcin Jeliński
doradca podatkowy
marcin.jelinski@roedl.com



Krzysztof Smach
doradca podatkowy
krzysztof.smach@roedl.com

GLIWICE



Michał Sojka
konsultant podatkowy
michal.sojka@roedl.com



Maciej Wilczkiewicz
doradca podatkowy
maciej.wilczkiewicz@roedl.com

KRAKÓW



Bartosz Fuchs
konsultant podatkowy
bartosz.fuchs@roedl.com



Dawid Zwijacz
radca prawny
dawid.zwijacz@roedl.com

POZNAŃ



Aleksandra Galczak
doradca podatkowy
aleksandra.galczak@roedl.com



Michał Gosek
doradca podatkowy
michal.gosek@roedl.com

WROCŁAW



Dominika Tyczka-Szyda
doradca podatkowy
dominika.tyczka-szyda@roedl.com



Daria Walkowiak-Dobner
adwokat
daria.walkowiak-dobner@roedl.com

www.roedl.pl

Newslettery

Pozostańmy w kontakcie!

Jesteś zainteresowany otrzymywaniem newsletterów i zaproszeń na wydarzenia?

Wypełnij formularz na stronie

www.roedl.pl 

[Warto wiedzieć](#) | [Tax & Law News](#) | [Podcasty](#) | [Webinaria](#) | [Newsletter Polska](#)

[SZKOLENIA](#) | [SEMINARIA](#) | [SPOTKANIA](#) | [KONFERENCJE](#) | [ŚNIADANIA BIZNESOWE](#)

Obserwuj nas w mediach społecznościowych
[#weAreRoedl](#)



Rödl & Partner

GDAŃSK

al. Grunwaldzka 472B
80-309 Gdańsk
T: +48 22 210 69 88
gdansk@roedl.com

KRAKÓW

ul. Mogilska 43
31-545 Kraków
T: +48 12 213 25 00
krakow@roedl.com

WARSZAWA

ul. Sienna 73
00-833 Warszawa
T: +48 22 696 28 00
warszawa@roedl.com

GLIWICE

ul. Zygmunta Starego 26
44-100 Gliwice
T: +48 32 330 12 00
gliwice@roedl.com

POZNAŃ

ul. Górki 7
60-204 Poznań
T: +48 61 884 48 00
poznan@roedl.com

WROCŁAW

ul. św. Mikołaja 19
50-128 Wrocław
T: +48 71 606 00 00
wroclaw@roedl.com

Niniejsza broszura stanowi niewiążącą informację i służy ogólnym celom informacyjnym. Nie stanowi ona doradztwa prawnego, podatkowego lub gospodarczego; nie może również zastępować indywidualnego doradztwa. Przy redagowaniu broszury Rödl & Partner dołożył najwyższej staranności, jednak nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość, aktualność i kompletność informacji.

Rödl & Partner nie ponosi również odpowiedzialności za decyzje, które czytelnik podejmie po przeczytaniu broszury. Zawarte w niej informacje nie odnoszą się do konkretnego stanu faktycznego, dlatego w każdym przypadku należy zasięgnąć fachowej porady. Osoby wyznaczone do kontaktu są do Państwa dyspozycji.

Cała treść broszury stanowi własność intelektualną Rödl & Partner i jest objęta ochroną praw autorskich. Osoby korzystające z tych informacji mogą pobierać, drukować i kopiować treść broszury wyłącznie na własne potrzeby. Wszelkie zmiany, powielanie, rozpowszechnianie całości lub części, w jakiegokolwiek formie, wymagają uprzedniej pisemnej zgody Rödl & Partner.